



Amministrazione destinataria

Comune di Borgo Virgilio

Ufficio destinatario

Settore urbanistica, ambiente e  
territorio

## Domanda di accesso ai documenti amministrativi

***Ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184***

Ufficio destinatario

### Il sottoscritto

Cognome		Nome			Codice Fiscale				
Data di nascita		Sesso	Luogo di nascita		Cittadinanza				
Residenza		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Provincia	Comune								
Telefono cellulare	Telefono fisso	Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				

**in qualità di** *(questa sezione deve essere compilata se il dichiarante non è una persona fisica)*

Ruolo									
Denominazione/Ragione sociale						Tipologia			
Sede legale		Indirizzo		Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC <input type="checkbox"/>	CAP
Provincia	Comune								
Codice Fiscale				Partita IVA					
Telefono		Posta elettronica ordinaria			Posta elettronica certificata				

### domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento

*(articolo 3-bis, comma 4-quinquies del Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82)*

**Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate al seguente indirizzo di posta elettronica**

### in quanto

#### Titolo richiedente

- diretto interessato
- proprietario dell'immobile oggetto del procedimento
- affittuario dell'immobile oggetto del procedimento, pertanto  
**allega documentazione comprovante il titolo dichiarato**
- professionista incaricato
  - dal tribunale altro organo giudiziario
  - dal proprietario dell'immobile
  - da altro soggetto (specificare)

#### pertanto allega documentazione comprovante il titolo dichiarato

- notaio rogante, pertanto  
**allega documentazione comprovante il titolo dichiarato**
- altro titolo (specificare)

### CHIEDE

di esercitare il diritto di accesso agli atti attraverso la richiesta di

- presa visione
- copia informatizzata
- copia in carta semplice
- copia conforme all'originale
- fotografie elaborati a cura del visionante
- altro (specificare)

dei seguenti documenti

### pratica edilizia

Tipo procedimento		Protocollo	Data
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Anno di rilascio (o di presentazione per CILA / SCIA / DIA / Agibilità)		Numero atto	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Titolare / intestato della pratica edilizia			
<input type="text"/>			
Descrizione oggetto dell'intervento edilizio			
<input type="text"/>			
Documenti di cui si richiede copia			
<input type="checkbox"/> atti amministrativi e titoli rilasciati			
<input type="checkbox"/> elaborati grafici			
<input type="checkbox"/> relazioni			
<input type="checkbox"/> altri elaborati (specificare) <input type="text"/>			

### collocazione territoriale

PT o UIU	Cod cat	Sezione	Foglio	Particella	Subalterno	Categoria	Visura	
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>							
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Scala	Interno	SNC	CAP
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>						

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 46 e dall'articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

### DICHIARA

di avere un interesse personale e concreto ovvero pubblico o diffuso all'accesso per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti per il seguente motivo

- atto notarile
- controversia
- documentazione personale
- mutuo
- presentazione progetto edilizio
- presunta lesione di interessi
- verifica conformità edilizia
- altra motivazione (*specificare*)

e di essere consapevole che in presenza di controinteressati l'Amministrazione è tenuta, ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 12/04/2006, n. 184, a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi, i quali possono farne motivata opposizione entro dieci giorni.

Previa verifica e conferma da parte dell'ufficio competente circa la sussistenza del diritto, dei costi, dell'eventuale regolarizzazione dell'istanza, del rispetto alle disposizioni in materia di bollo e fatti salvi eventuali motivi ostativi di natura tecnica ed organizzativa,

### CHIEDE

- di poterli ritirare presso l'ufficio competente
- di riceverli all'indirizzo sopra indicato come domiciliazione delle comunicazioni relative al procedimento
- di riceverli a mezzo posta all'indirizzo di residenza sopra indicato  
(*se previsto dall'Amministrazione*)

### Eventuali annotazioni

### Elenco degli allegati

*(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati sul portale)*

- documentazione comprovante il titolo dichiarato
- ricevuta dei diritti di segreteria/istruttoria
- copia dell'atto notarile con il quale è stata conferita la procura
- copia del documento d'identità  
*(da allegare se il modulo è sottoscritto con firma autografa)*
- altri allegati

### Informativa sul trattamento dei dati personali

*(ai sensi del Regolamento Comunitario 27/04/2016, n. 2016/679 e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196)*

- dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Borgo Virgilio

Luogo

Data

Il dichiarante